

Generalforsamling

Tirsdag den 27. januar 2026 kl. 19.00

Velkomst ved Klaus og kort præsentation af den nuværende bestyrelse.

Dagsorden

1. Valg af dirigent

Rasmus Braad Christensen foreslået og valgt uden modkandidat.

Han konstaterede, at generalforsamlingen var lovligt indkaldt og annonceret ift. foreningens vedtægter

2. Bestyrelsens beretning

Fremlagt af formanden – bilag 1.

Der var enkelte spørgsmål til beretningen.

3. Forelæggelse af revideret regnskab

Kassereren gennemgik godkendt regnskab – bilag 2.

4. Indkomne forslag

Forslag fra bestyrelsen til ændring af vedtægterne – bilag 3-4.

Alle forslag blev vedtaget med mindst $\frac{3}{4}$ flertal. Nye vedtægter er vedlagt.

5. Valg

Bestyrelsesmedlemmer, suppleanter og bilagskontrollant.

Bestyrelsen består nu af 7 medlemmer – efter nye vedtægter 5-7 medlemmer:

- Johan Poulsen - Ikke på valg i år
- Zanne Søndergaard - Ikke på valg i år
- Allan Halvor Jensen - Ikke på valg i år
- Susanne Dyrland Nielsen – ikke på valg i år, men udtræder pga. flytning

3 bestyrelsesmedlemmer er på valg:

- Christian Knudsen – ønsker genvalg
- Klaus Maul Jars – ønsker genvalg
- Mikkel Andresen – ønsker ikke genvalg
- Anne-Marie Juulsen Rykær opstiller
- Jørgen Øllegaard Johnsen opstiller

Alle 4 valgt enstemmigt. Anne-Marie er dog kun valgt ét år som erstatning for Susanne.

Suppleanter til bestyrelsen

- Der skal vælges mindst én suppleant til bestyrelsen
Ingen meldte sig.

Bilagskontrollant

1 bilagskontrollant er på valg:

- Lars Bache – ønsker genvalg
- Mikkel Andresen – opstiller
Mikkel blev valgt enstemmigt.

6. Fastsættelse af kontingent

Bestyrelsen foreslå uændret kontingent, 200 kr. pr. husstand
Bestyrelsens forslag blev vedtaget enstemmigt.

7. Lodtrækning af beboerhuset.

Udlejning til konfirmation den første weekend i maj 2027
Der blev foretaget lodtrækning mellem 2 medlemmer. Loddet faldt på Kresten Buch.

8. Evt.

Der kom forslag om, at det fremover bør diskuteres om foreningen yderligere skal udvides eller begrænses til kun at dække Lisbjerg by.

Referent: Klaus Maul Jars

Bestyrelsens beretning

Lisbjerg Beboerforening – Generalforsamling 27. januar 2026

Indledning

Bestyrelsen vil gerne takke for opbakningen til Lisbjerg Beboerforening i det forgangne år. Beretningen dækker perioden fra generalforsamlingen i januar 2025 og frem til i dag og giver et samlet overblik over foreningens aktiviteter, brugen af beboerhuset samt bestyrelsens arbejde med drift, vedligehold og udvikling.

Arrangementer og aktiviteter i 2025

2025 har været et år med mange aktiviteter, der har samlet beboere på tværs af alder, interesser og tilknytning til Lisbjerg. Arrangementerne har haft forskellig karakter – fra store fælles begivenheder til mere målrettede enkeltarrangementer – men fælles for dem har været et tydeligt fokus på fællesskab og frivilligt engagement.

Året begyndte med generalforsamlingen den **28. januar 2025**, hvor omkring **50** deltagere mødte op.

Affaldsindsamlinger – Verdens Reneste Lisbjerg

I 2025 blev der gennemført to affaldsindsamlinger under overskriften **Verdens Reneste Lisbjerg**. Den første blev afholdt **lørdag den 5. april 2025 kl. 10–12** med udgangspunkt i Lisbjerg Beboerhus. Indsamlingen var officielt godkendt af Aarhus Kommune og gennemført i samarbejde med blandt andet Ren By Aarhus, og her deltog **43** personer.

Den anden affaldsindsamling blev afholdt **lørdag den 20. september 2025** som en del af den internationale **World Cleanup Day**, igen med udgangspunkt i Lisbjerg Beboerhus. Her deltog **27** personer. De gentagne indsamlinger viser, at der er en stabil opbakning til denne type arrangementer, og at der fortsat er engagement omkring fælles ansvar for nærmiljøet.

Markedsdag

Markedsdagen den 17. maj 2025 samlede omkring **200** deltagere.

Arrangementet foregik i og omkring beboerhuset og fungerede som et åbent samlingspunkt for både nye og eksisterende beboere i området.

Lisbjerg Byfest 2025

Årets største enkeltstående arrangement var **Lisbjerg Byfest**, som blev afholdt **lørdag den 23. august 2025** ved Lisbjerg Beboerhus. Byfesten var gratis og åben for alle, og programmet spændte bredt med blandt andet fælles morgenmad, Lisbjergløbet, pølsevogn, bar, hoppeborg, kreaværksted for børn, børneløppemarked, markedsplads, pandekagebod, foodtruck med burgere samt live-musik. Der blev desuden arbejdet med en åben scene, hvor lokale kunne deltage aktivt.

Omkring **250** personer deltog i byfesten. Bag byfesten står i dag en velfungerende arbejdsgruppe, som over flere år er blevet opbygget omkring arrangementet. Gruppen har skabt en struktur, der både sikrer kontinuitet og gør det muligt løbende at inddrage nye frivillige, og bestyrelsen ser denne organisering som en væsentlig årsag til, at byfesten fortsat kan afvikles med bred opbakning og stor deltagelse.

Debatmøde og øvrige arrangementer

Den **6. oktober 2025** blev der afholdt et debatmøde i samarbejde med **LSTK Fællesråd**, hvor **65** deltagere deltog. Mødet gav mulighed for dialog om lokale emner og styrkede samarbejdet mellem foreninger i området.

Derudover blev **Julebanko** afholdt den **4. december 2025** i beboerhuset. Der skal lyde en kæmpe tak til **Søren og Carsten + familie** for at stable dette arrangement på benene igen i år. **Arrangementets 90 billetter var revet væk allerede 10 dage før afholdelse.**

Udlejning og brug af Lisbjerg Beboerhus

Lisbjerg Beboerhus har i 2025 fortsat været et centralt samlingspunkt – både for beboerforeningens egne aktiviteter, for andre lokale foreninger og ved udlejning til private formål. Udlejningen bidrager til både liv i huset og til foreningens økonomi.

I 2025 har udlejningen fordelt sig på:

- **Private formål (medlemsudlejning): 27 gange**
- **Foreninger og lokale aktører: 6 gange**

Bestyrelsen har haft fokus på at sikre en fornuftig balance mellem udlejning og foreningens egne aktiviteter, så huset både kan fungere som fælles ramme og som en økonomisk ressource. Samlet vurderes udlejningen i 2025 at have været stabil og i overensstemmelse med husets formål og kapacitet.

Vedligehold og udvikling

En stor del af bestyrelsens arbejde foregår uden for rampelyset: at holde beboerhuset i god stand – og at tænke fremad, så vi ikke kun reagerer på akutte behov, men planlægger klogt og sammenhængende.

I det forløbne år har bestyrelsen arbejdet for at få mere styr på den **faste, indvendige vedligehold** af beboerhuset. Målet er at skabe et bedre overblik og en mere forudsigelig ramme om de tilbagevendende opgaver, så der i højere grad kan planlægges i god tid frem for primært at reagere, når noget bliver akut.

Samtidig har vi – på baggrund af input fra en lisbjergenser – haft drøftelser om beboerhusets fremtidige rammer: ombygning og renovering af huset, og i et større perspektiv måske endda hele gården. De samtaler har også ført til, at vi har rakt ud til en anden stor lokal forening, som vi nu har en rigtig god kontakt med.

Målet er at undersøge, om der kan skabes et tættere samarbejde – måske i første omgang i forbindelse med en ombygning/renovering, men muligvis også på længere sigt i et bredere samarbejde.

Omkring beboerhuset er der også sket udvikling, som har betydning for stedets fremtidige brug og oplevelse: I 2025 har Aarhus Kommune ryddet arealet bag laden mod øst og mod nabogrunden med henblik på at etablere en sti i retning af Lisbjerg Skov. Det betragtes som et første skridt i en større åbning og transformation af området omkring beboerhuset – særligt mod krydset Randersvej / Elevvej / Lisbjergbakken.

Afslutning

Bestyrelsen vurderer samlet set, at 2025 har været et år med høj aktivitet, stærkt frivilligt engagement og et fortsat fokus på ansvarlig drift og udvikling af Lisbjerg Beboerhus. Bestyrelsen vil gerne rette en stor tak til alle frivillige, samarbejdspartnere og beboere, der har bidraget til årets aktiviteter og til livet i Lisbjerg.

dinero.

Lisbjerg Beboerforening

CVR-nr. 30058879

Årsregnskab for 2025

da 22-01-2026

Godkendt af:



Mikkel Andresen

Lars Bache



Zanne Søndergaard



Birte Klitte

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger

Resultatopgørelse

Balance

Noter

ev udarbejdet

Regnskabsjournalen

Virksomhedsoplysninger

Lisbjerg Beboerforening

Randersvej 384, Lisbjerg

8200 Aarhus N

Telefon: +45 61672655

Web: www.lisbjergbeboerforening.dk

Mail: formand@lisbjergbeboerforening.dk

CVR-nr.: 30058879

Regnskabsperiode:

01-01-2025 til 31-12-2025

Resultatopgørelse for perioden 01-01-2025 til 31-12-2025

	Note	2025 DKK	2024 DKK
Indtægter	1	183.485	258.405
Driftsudgifter	2	-164.785	-186.564
Resultat før renter og afskrivninger		18.700	71.841
Småanskaffelser	3	-5.187	-4.266
Finansielle udgifter	4		-5.564
Resultat efter renter og afskrivninger		13.513	62.011
Årets resultat		13.513	62.011

Balance pr. 31-12-2025

AKTIVER

	Note	2025 DKK	2024 DKK
Likvide beholdninger	5	184.397	216.545
Omsætningsaktiver i alt		184.397	216.545
AKTIVER I ALT		184.397	216.545

Balance pr. 31-12-2025

PASSIVER

	Note	2025 DKR	2024 DKR
Foreningsformue	6	184.397	170.883
Kortfristet gæld	7		45.662
Kortfristede gældsforpligtelser i alt			45.662
Gældsforpligtelser i alt			45.662
PASSIVER 1 ALT		184.397	216.545

Noter

	2025	2024
	DKK	DKK
<hr/>		
1. Indtægter		
Kontingent	28.742	30.528
Aktivitetstilskud	48.495	69.027
Sponsorindtægter	10.500	8.500
Indtægter fra stævner, arrangementer og lign.	17.184	55.241
Andre indtægter		564
Indtægter byfest	35.266	46.959
Lejeindtægt	43.298	47.586
I alt	183.485	258.405
		-1.113
		-
		49.542
		-875
		-
		5.255
2. Driftsudgifter	-1.177	-735
Annoncer og reklame	-53.503	-4.455
El, vand, varme mv.		-
Kontorartikler og tryksager	-4.955	26.296
Porto og gebyrer	-496	-9.073
Internet og webhotel	-4.455	-2.114
Køb af software	-9.086	
Udgifter til stævner, arrangementer og lign.	-10.150	-
Forsikring	-5.642	13.506
Mødeudgifter	-800	-18.176
Gaver og blomster	-13.911	-692
Husleje	-11.600	-4.314
Rengøring og dekoration	-15.000	-
Reparation og vedligeholdelse	-1.313	38.418
Diverse udgifter		
Udgifter byfest	-27.645	
Udgifter til arrangementer og lign.	-2.052	-
Udlejningskoordinator	-3.000	12.000
I alt	-164.785	-
		186.564
<hr/>		

	2025 DKK	2024 DKK
<hr/>		
3. Småanskaffelser		
Småanskaffelser	-5.187	-4.266
I alt	-5.187	-4.266
<hr/>		
4. Finansielle udgifter		
Renteudgifter Leverandører Mv		-5.564
I alt		-5.564
<hr/>		
5. Likvide beholdninger		
Afrundingsdifference	-1	-1
DB Konto (Master Card) - kortkonto - 13425345	53.503	39.747
DB Konto Drift	68.917	132.821
DB Konto Opsparing - 13425353	26.956	8.956
DB Konto Udlejning - 13425361	35.022	35.022
I alt	184.397	216.545
<hr/>		
6. Foreningsformue		
Egenkapital primo	170.884	108.870
Periodens resultat	13.513	62.013
I alt	184.397	170.883
<hr/>		
7. Kortfristet gæld		
Kreditorer		662
Andre skyldig lønposter		45.000
I alt		45.662
<hr/>		

Forslag til ændring i vedtægterne for Lisbjerg Beboerforening

Til generalforsamlingen 27. januar 2026 fra bestyrelsen

§3 ændres til 'Enhver fastboende i Lisbjerg, Gl. Skejby, Terp og Kasted kan optages som med-lem ...'

Ændringen har til hensigt dels at præcisere at medlemskab kun er for beboere i Gl. Skejby og ikke hele Skejby, da det aldrig har været hensigten, men ikke er blevet ændret efterhånden som Skejby gennem årene er blevet større og dels for på opfordring at inkludere Kasted, hvor-fra mange i dag har en tilknytning til Lisbjerg både med skolesøgning og samarbejde.

§4 De to stykker om valg af bestyrelsesmedlemmer, suppleanter og bilagskontrollanter fjernes og tilføjes i ændret form i §6 (se detaljer herunder)

§6, stk. 1 ændres til 'Bestyrelsen består af 5-7 medlemmer.'

Ændringen vil give fleksibilitet og lette rekruttering til bestyrelsen.

§6 tilføjes 'På generalforsamlingen vælges i lige år op til tre bestyrelsesmedlemmer og en bilagskontrollant og i ulige år op til fire bestyrelsesmedlemmer og en bilagskontrollant. Alle er valgt for en toårig periode. Desuden vælger generalforsamlingen hvert år mindst én suppleant til bestyrelsen.'

Ændringen er i tråd med den ønskede ændring i bestyrelsens størrelse og et ønske om afskaffelse af bilagskontrollantsuppleant.

§6, stk. 2 ændres til 'Konstitueringen skal ske senest 30 dage efter generalforsamlingen.'

Det er erfaringsmæssigt et mere realistisk tidsrum til at samle bestyrelsen til sit første møde.

§6, stk. 3 ændres til 'Foreningen tegnes af to i forening: formand, næstformand eller kasserer.

Ændringen vil øge fleksibiliteten og sikre drift ved fravær.

foreningens kasserer. Overførsler til og fra kontoen kan kun ske ved godkendelse af både formand og kasserer.

§ 8 Kontingent

Kontingentet fastsættes hvert år på generalforsamlingen.

§ 9 Lisbjerg Beboerhus

Beboerforeningens bestyrelse er ansvarlig for Lisbjerg Beboerhus' drift og økonomi. Foreningen fastsætter regler for udlejning m.m., som godkendes af Aarhus Kommune.

Lisbjerg Beboerhus kan kun lejes af foreningens medlemmer.

§ 10 Opløsning af foreningen

Foreningen kan opløses, når det besluttet af to på hinanden følgende generalforsamlinger, afholdt med mindst fire, højst seks ugers mellemrum. på begge generalforsamlinger skal mindst 2/3 af de fremmødte stemme for opløsning af foreningen.

En eventuel formue skal henstå i et år. Hvis foreningen ikke genopstår inden for et år, skænkes formuen til et formål, der kan komme beboerne i foreningens område til gode. Allerede på det tidspunkt, hvor det besluttet at opløse foreningen, afgør generalforsamlingen hvilket formål, der skal tilgodeses.

Vedtaget på den ordinære generalforsamling 27. januar 2026

Vedtægter for Lisbjerg Beboerforening

BILAG 4

§ 1 Foreningens navn

Foreningens navn er Lisbjerg Beboerforening.

§ 2 Foreningens formål

Foreningens formål er at samle områdets beboere omkring emner og gøremål af fælles interesse. Foreningen er upolitisk. Foreningen varetager medlemmernes interesser i forhold til myndighederne.

§ 3 Medlemskab

Enhver fastboende i Lisbjerg, Gl. Skejby, Terp og Kasted kan optages som medlem af beboerforeningen. Medlemskabet er gældende for hele husstanden.

§ 4 Generalforsamlingen

Generalforsamlingen afholdes hvert år på sidste tirsdag i januar måned kl. 19.

Alle medlemmer, der har betalt deres kontingent, er stemmeberettigede på generalforsamlingen, og har ret til at fremsætte forslag.

Dagsordenen skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Forelæggelse af revideret regnskab
4. Indkomne forslag
5. Valg
6. Fastsættelse af kontingent
7. Evt.

Alle forslag til punkter, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde inden 1. januar. Herefter skal bestyrelsen offentliggøre den fulde dagsorden senest 14 dage før generalforsamlingen.

Ændring af vedtægterne kræver, at 2/3 af de fremmødte stemmer for forslaget. Skriftlig afstemning skal foretages, hvis et medlem ønsker det. Forslagene afgøres ved almindelig stemmeflerhed.

Alle personvalg er skriftlige, når der er flere kandidater end nødvendigt.

§ 5 Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes, hvis bestyrelsen ønsker det, eller hvis 1/8 af foreningens medlemmer fremsender en skriftlig og begrundet begæring herom til bestyrelsen.

Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes efter samme regler som den ordinære generalforsamling.

§ 6 Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 5-7 medlemmer.

På generalforsamlingen vælges i lige år op til tre bestyrelsesmedlemmer og en bilagskontrollant og i ulige år op til fire bestyrelsesmedlemmer og en bilagskontrollant. Alle er valgt for en toårig periode. Desuden vælger generalforsamlingen hvert år mindst én suppleant til bestyrelsen.'

Bestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand, kasserer og sekretær, som udgør foreningens forretningsudvalg.

Konstitueringen skal ske senest 30 dage efter generalforsamlingen.

Foreningen tegnes af to i forening: formand, næstformand eller kasserer.

Hvis der ikke kan vælges medlemmer nok til bestyrelsen på generalforsamlingen, overlades det til bestyrelsen at supplere sig

selv. Formand og kasserer skal dog findes blandt de bestyrelsesmedlemmer, der er valgt på generalforsamlingen og må ikke være den samme person.

Bestyrelsen står for den daglige drift af foreningen.

Formanden indkalder til møder, når det skønnes nødvendigt. Sekretæren fører forhandlingsprotokollen, og kassereren fører regnskab.

§ 7 Regnskab

Foreningens regnskab afsluttes d. 31-12.

Regnskabet skal fremlægges revideret på generalforsamlingen.

Stk. 1. Der laves en separat bankkonto til administration af udlejning af beboerhuset, der administreres af udlejningsadministrator. Kontoen håndterer direkte udgifter og indtægter i forbindelse med udlejningsaktiviteten.

Udbetalinger fra kontoen kræver kun underskrift/godkendelse fra udlejningsadministrator.

Udlejningsadministrator skal ved hver kvartals afslutning opgøre indtægter og udgifter. Kvartalsregnskabet sendes til bestyrelsen senest 10 dage efter kvartalets ende. Overskuddet for udlejningen overføres til beboerforeningens bankkonto senest 10 dage efter kvartalets afslutning.

Stk. 2. Udbetalinger fra beboerforeningens konto kræver underskrift/godkendelse fra kassereren og fra en af bestyrelsen.

Stk. 3. Bestyrelsen kan beslutte at udstede et betalingskort til foreningens kasserer. Betalingskortet skal være bundet til én konto og der kan ikke hæves andre beløb på kortet end hvad der specifikt er overført til denne konto. Kortet kan kun bruges af